



SÜREÇ EL KİTABI

YÜKSEK ÖĞRENİM
(ENSTİTÜ) SÜRECİ

SEK 01.02.04
14.12.2017

Sayfa No
1/2

Sürecin Tanımı	Doktora Tez Teslimi Süreci	Süreç No
Süreç Sahibi	Harcama Yetkilisi	08-01-03-04-19-05
Sürecin Amacı		

- Doktora tez teslim işlemlerinin gerçekleştirilmesi

	1	Süreç Girdileri	Süreç Çıktıları	2	
		<ul style="list-style-type: none">Kütüphane inceleme yazısıURKUND intihal raporu	<ul style="list-style-type: none">Unvan ve tebrik yazılarıEYK Kurulu mezun kararı Rektörlüğe bildirilir.Öğrencinin mezuniyetinin ÖİDB'na bildirilmesiBelgelerin dosyaya eklenmesi		

Süreç Performans Göstergeleri				4
		<ul style="list-style-type: none">İşlem süresi		

İlgili Kanun/Standart Maddeleri

- Yüksek Öğretim Kurumu İTÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 23 ve 24. maddeleri
- İTÜ Lisansüstü Eğitim Senato Esaslarının 18 ve 22. maddeleri

Kullanılan Dokümanlar		5
-----------------------	--	---

Doküman Tanımı	Doküman No
----------------	------------

- Dilekçe

Kullanılan Kaynaklar		6
----------------------	--	---

- Bilgisayar, Bilgisayar Programları

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Öğrenci İşleri Memuru	Enstitü Sekreteri	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			



SÜREÇ EL KİTABI

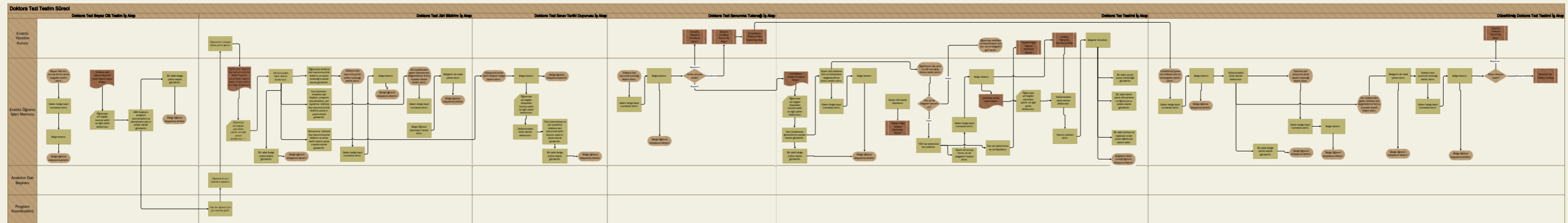
ENSTİTÜ İŞ SÜREÇLERİ

SEK 01.02.04
14.12.2017

Sayfa No
2/2

Doküman	Akış	Sorumlu
	<p>Aşağıdaki iş akış diyagramları ekte sunulmuştur.</p> <ul style="list-style-type: none">Doktora Tezi Teslimi İş Akışı	

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Öğrenci İşleri Memuru	Enstitü Sekreteri	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			



* Başvuruların kontrol edildikleri noktalarda geri çevrilme nedenleri olarak genellikle eksik veya yanlış belge olmaması, öğrenci bilgilerini tamamlanarak ya da güncelleyerek tekrar başvuru yapılabilir. Yürütme Kurulu tarafından belirlenen süreler içerisinde başvuru yapılmazsa reddedilir.

1. Öğrenci doktora tez savunma sınavından "Başarısız" olarak sonuçlandırıldığında, enstitü yönetim kurulu kararı ile ilgili yönetmelik maddeleri uygulanır.
2. Öğrenci doktora tez savunma sınavından "Çıkarılmı" olarak sonuçlandırıldığında, enstitü yönetim kurulu kararı ile ilgili yönetmelik maddelerince adı ay ek süre verilir.
3. Sıyah kapak sunuş formu ve ek belgeler ile ilgili açıklama web sayfasında bulunmaktadır.