

İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
Fen Bilimleri Enstitüsü
1994 - 1995 Güz Yarıyılı sonrası, 1996 - 1997 Güz Yarıyılı Öncesi
Girişli Öğrenciler İçin Geçerli
Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

GENEL HÜKÜMLER

AMAÇ VE KAPSAM

MADDE 1. Bu yönetmelik 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu gereğince çıkartılan "Lisansüstü Öğretim Yönetmeliği" çerçevesinde, I.T.U`deki mevcut Enstitülerde Lisansüstü eğitim ve Öğretimi düzenler.

LİSANSÜSTÜ ÖĞRETİME KAYIT, KABUL VE YENİLEME

MADDE 2. Lisansüstü programlara, yabancı dil ve bilim yazılı giriş sınavları yapılarak öğrenci kabul edilir. Enstitülerde öğrenci kabul edilecek anabilim dallarına bağlı Yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programlarının adları ve her programa kabul edilecek öğrenci kontenjanları, Enstitülerin önerileri ile İTÜ Rektörlüğü'nce ilan edilir. Aday Kayıt işlemleri, seviye tespit ve sıralama sınavlarına ilişkin tüm işlemler, sınav sonuçlarına göre Lisansüstü Öğretime kabul edilecek öğrencilerin belirlenmesi ve Lisansüstü öğrenciliği hakkını kazanan adayların kabul işlemleri Enstitüler tarafından düzenlenir, yürütülür ve denetlenir.

İTÜ'de yapılan yabancı dil sınavları dışında, uluslararası ve ulusal kurumlarca yapılan yabancı dil sınavlarının hangilerinin geçerli olacağı Senatoca belirlenir.

Bilim sınavları, ilgili Enstitünün koordinatörlüğü ile, anabilim dalı başkanlarının sorumluluğu altında, program düzeyinde kurulacak sınav komisyonları tarafından yapılır. Beser Öğretim üyesinden oluşacak sınav komisyonları, Enstitü anabilim dalı başkanlıklarının önerileri alınarak, programın ilgili olduğu Fakülte, Enstitü, Konservatuar ve Bölüm kurulu tarafından belirlenir. İngilizce hazırlık sınıfı, kontenjanı dikkate alınarak, yazılı bilim Sınavı sonucunda en Yüksek puanı alanlar sırası ile doldurulur.

giriş sınavını kazanarak Lisansüstü Öğrenimi yapma hakkını elde eden adaylar, Enstitülerce belirlenen süre içinde, Enstitü tarafından ilan edilen belgelerle Enstitü Müdürlüğü'ne başvurarak kesin kayıtlarını yaptırırlar. Adayın kesin kaydı ancak bütün belgelerin teslim edilmesinden sonra Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile yapılır.

Aday, ilan edilen süreler içinde kesin kaydını yaptırmadığı takdirde, Lisansüstü öğrencilik hakkını kazanamaz.

Öğrenciler her yarıyıl, akademik takvimde belirtilen süre içinde, ders ve tez aşamasında,

kayıtlarını yenilemek zorundadırlar. Enstitü Yönetim kurulunca kabul edilen bir mazereti olmadan, ders ve tez aşamasında, toplam iki yarıyıl kaydını yenilemeyenlerin ve yönetmeliklerle belirlenen süre içerisinde öğrenimlerini bitiremeyecekleri anlaşılanların Enstitü ile ilişkileri kesilir.

Yüksek LİSANS ÖĞRETİMİ

MADDE 3. İTÜ`de Yüksek Lisans Öğretimi; mühendislik, mimarlık, veya lisans öğreniminden sonra yapılan ve Enstitü anabilim dallarında en az 3 yarıyıllık programı kapsayan bir öğretimdir. I.T.U'de bu Öğretim Türkçe ve yabancı dilde yapılır.

İTÜ Enstitülerinde bu yönetmeliğe göre Yüksek lisans öğrenimlerini başarıyla tamamlayanlara, izledikleri anabilim dalı veya anasanat dalındaki programa göre Yüksek lisans öğreniminin bitirildiğini belirten ve lisans öğrenimleri gozonune alınarak "Yüksek Mühendis (İTÜ)", "Şehir ve Bölge Yüksek Plancısı (İTÜ)", "Endüstri Ürünleri Yüksek Tasarımcısı (İTÜ)", "Yüksek Lisans (İTÜ)", "Yüksek Mimar(İTÜ)" ve "Bilim Uzmanı (I.T.U)" diploması verilir. Diplomalarda, Enstitü, anabilim dalı, program, mezuniyet tarihi, diploma numarası ve sınav dönemi de yazılır. Diploma ile birlikte verilecek öğrenim belgesinde, öğrencilerin aldığı dersler ve notlar ile tez konusu belirtilir.

DOKTORA VE SANATTA YETERLİK ÖĞRETİMİ

MADDE 4. İTÜ'de Doktora, Yüksek Lisansa dayalı, en az 4 yarıyıllık programı kapsayan orijinal bir araştırmanın sonuçlarını ortaya koymayı amaçlayan bir Yüksek öğretimdir.

İTÜ'de Sanatta Yeterlik, Yüksek Lisansa dayalı, en az 4 yarıyıllık programı kapsayan, orijinal bir sanat eserinin ortaya konulmasını, müzik ve sahne sanatlarında ise ustun bir uygulama ve yaratıcılığı amaçlayan bir Yüksek öğretimdir.

Bu Öğretimi başarı ile tamamlayanlara, bilimsel alanının özelliğine göre "Doktor" unvanı ya da "Sanatta Yeterlik" derecesi verilir. Diplomalarda, Enstitü, Anabilim veya Anasanat dalı, program, tez konusu, diploma numarası, mezuniyet tarihi yazılır. Diploma ile birlikte verilecek öğrenim belgesinde öğrencilerin aldığı dersler ve notları ile tez konusu belirtilir.

DANIŞMANLAR

MADDE 5. Enstitü Yönetim Kurulu, ilgili Öğretim üyesinin kabulü ile, Lisansüstü Öğretimi için her öğrenciye bir Öğretim üyesini tayin eder. Danışman, öğrencinin tezi ile ilgili alanı belirleyerek, alacağı derslerin bu amaca uygun olarak seçilmesinde öğrenciye yardımcı olur ve her yarıyıl başında öğrencinin alacağı dersleri Enstitüye bildirir. Tez hazırlık çalışmalarını yönlendirerek, öğrencinin almak zorunda olduğu derslerin tamamlanmasından önce, tez konusunun belirlenmesini sağlar ve tez aşamasında çalışmaları yönetir. Gerekli durumlarda Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile Danışman değişikliği yapılabilir.

ÖĞRETİM PLANLARI

MADDE 6.Her program için uygulanacak Öğretim planı, ilgili Fakülte, Konservatuar ve Bölümlerin görüşleri alınarak (Nükleer Enerji Enstitüsü'nde Anabilim Dallarınca hazırlanan ve Anabilim dalı Başkanları tarafından) Enstitüye sunulan önerilere göre, Enstitü Kurulunca karara bağlanır ve İTÜ Senatosunun kabulü ile kesinleşir.

Öğretim planlarında zorunlu ve secime bağlı dersler yer alır ve dersler bir yarıyılıktır. Yüksek Lisans suresince, yabancı dilde alınması gereken ders miktarı toplam en az 6 yarıyıl-saattir.

Devam edecekleri Yüksek lisans programından farklı bir daldan mezun olmuş öğrencilerin, lisans düzeyinde almaları gereken dersler varsa, bu dersler ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ile Enstitü Kurulunca kararlaştırılır. Kredisiz alınacak bu dersleri başarmadıkça, öğrenci Yüksek lisans dersi alamaz. Bu dersler için "İTÜ Lisans Öğretim Yönetmeliği" hükümleri uygulanır.

Öğrenciler, kayıtlı buldukları Enstitünün farklı programlarından, danışmanlarının önerdikleri ve anabilim dalı başkanlarının uygun buldukları dersleri alabilirler. öğrencilerin, İTÜ'nün diğer Enstitülerinden veya diğer üniversitelerin Lisansüstü programlarından ders alabilmeleri için, danışmanlarının önerisi ve anabilim dalı başkanlarının uygun bulması ve Enstitü Yönetim Kurulunun izni gereklidir.

NOTLAR

MADDE 7. Bir öğrenciye Lisansüstü programında aldığı her ders için, dersi yürüten Öğretim üyesi tarafından aşağıdaki notlardan biri verilir.

Başarı Derecesi	Başarı Notu	Katsayısı
Pekiyi	AA	4.00
İyi - Pekiyi	BA	3.50
İyi	BB	3.00
Orta - İyi	CB	2.50
Orta	CC	2.00
Başarısız	F	0

DERSLERDE BAŞARILI VE BAŞARISIZ ÖĞRENCİLER

MADDE 8. Lisansüstü öğreniminde, öğrencinin bir dersten basarili sayılabilmesi için, yarıyıl sonu basari notunun en az CC olması gerekir.öğrencinin bir derse ait yarıyıl basari notu CC`den aşağı ise, öğrenci o dersten basarisiz sayılır.Zorunlu veya secime bağlı derslerden basarisiz olan öğrenci, aynı türden olmak koşulu ile aynı dersi veya yeni alacağı dersi tekrarlar.

Lisansüstü öğreniminde, bir öğrencinin derslerden basarili sayılabilmesi için, ağırlıklı genel not ortalamasının en az 3.00 olması gerekir. ağırlıklı genel not ortalaması 3.00'un altında olan Öğrenciler, öğrenim suresi içinde bulunmak şartıyla CB ve CC aldığı derslerden yeteri kadarını

tekrar alabilirler. öğrenim suresi içinde ağırlıklı genel not ortalamasını istenen düzeye getiremeyen öğrencilerin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

İZİN VE HAKLARIN SAKLI TUTULMASI

MADDE 9. öğrenciye Enstitü Yönetim kurulu kararı ve Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen haklı ve geçerli nedenlerle, Yüksek lisans Öğrenimi suresince en çok 2 yarıyıl ve doktora Öğrenimi suresince en çok 4 yarıyıl izin verilebilir. Ekonomik nedenler ve Enstitü Yönetim Kurulunca kabul edilebilecek nedenlerle verilecek izin başvurularının, yarıyıl başında ve Kayıt işlemleri tamamlandıktan itibaren on beş gün içinde yapılması zorunludur. İzin ve Hakların Saklı Tutulması ile ilgili diğer hususlar, İTÜ Fakülteler Lisans Öğretim Yönetmeliği`ne göre yapılır.

II.Bölüm

Yüksek LİSANS ÖĞRETİMİ

ÖĞRETİME KABUL

MADDE 10. Yüksek lisans yapılacak anabilim ve anasanat dalları ile programlar, kontenjanlar, kabul şartları, başvuru ve sınav tarihleri, Enstitülerin önerileri doğrultusunda, İTÜ Rektörlüğü'nce her yıl Haziran ayı sonuna kadar ilan edilir. Bu ilanda, öğrencilerin hangi bilim veya sanat konularından sınava tabi tutulacağı ayrıca belirtilir.

Giriş Sınavı, yabancı dil ve bilim sınavını içerir. Anabilim dallarının önerisi doğrultusunda, program bazında, istendiği taktirde sözlü sınav da yapılabilir. İngilizce yabancı dil sınavında başarılı olamayanlar ile diğer yabancı dillerde sınava girenlere "Yüksek Lisans yabancı Dil (İngilizce) hazırlık Sınıflarına Kabul ve sınav Esaslarına uygun olarak işlem yapılır.

İlan edilen kontenjanlara, Enstitü Yönetim Kurulu'nca saptanacak alt sinirin üstünde puan alanlar, puan sırasına göre yerleştirilir. Lisans öğrenimlerini İTÜ Bölümlerinde, en az 3.60 ağırlıklı not ortalaması ile bitiren Öğrenciler, mezun oldukları Bölüm ile aynı adı taşıyan anabilim dalı programlarına, mezuniyet ortalamalarına göre sıralanarak, kontenjanın %25`ini asmamak üzere, bilim sınavına alınmaksızın, Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile Yüksek lisans öğrenciliğine kabul edilirler.Bir anabilim veya anasanat dalına bağlı programa Kayıt hakkı kazanan öğrenci sayısı 5 veya daha az ise, Yüksek lisans Öğretimi açılabilmesi için, Enstitü Yönetim Kurulu kararı gereklidir.

DERSLERE YAZILMA

MADDE 11.Öğrenciler, derse Yazılma formlarını, Enstitü kararlarına uygun olarak ve danışmanlarının tavsiyelerine göre doldurup, danışmanlarına imza ettirerek, ilan edilen günlerde Enstitü öğrenci bürolarına verirler. Seçilen bir dersin açılması, öğrenci azlığı yüzünden mümkün olmazsa, öğrenci verilen ek surede, acılmış derslerden danışmanının uygun gördüğü başka bir derse yazılır.

Fakültelerin lisans programlarından, daha önce alınmamış olmak şartıyla, alınmasına gerek görülen dersler de aynı Kayıt formlarına yazılır. Enstitü öğrenci büroları bu derslerle ilgili listeleri iki nüsha hazırlayarak birini ilgili Fakülte öğrenci bürosuna, diğerini dersi verecek Öğretim üyesine gönderir.

Bir Yüksek lisans veya sanatta yeterlik öğrencisi, Yüksek lisans Öğrenimi boyunca en az 24 yarıyıl-saat değerinde bir ders yükünü başarı ile tamamlamak zorundadır. Bir dersin yarıyıl-saat değeri, bir yıl süren o derse ait haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama ve laboratuvar saatinin yarısının toplamına eşittir. ayrıca derslerin en çok üçte biri, 6. maddede belirtilen esaslara uygun olarak, diğer Yüksek Öğretim kurumlarında verilmekte olan Yüksek lisans derslerinden de alınabilir. Bu dersler de, derse Yazılma formunda belirtilir. Bir yarıyıldan öğrencinin yazılabileceği Yüksek lisans dersleri en çok 15 yarıyıl-saattir.

Yüksek lisans dersleri, birbirini izleyen 2 yarıyıl içinde tamamlanır. Tamamlanmama durumunda, öğrenciye 2 yarıyıl ek süre tanınır. Bu süre sonunda da başarılı olamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Lisans eğitimi yaptığı daldan farklı bir dalda Yüksek lisans Öğrenimi yapan Öğrenciler için, ders alma süresi, ilgili Enstitü Yönetim Kurulu'nca alınacak bir kararla, 1 yarıyıl veya 2 yarıyıl daha uzatılabilir.

Yüksek LİSANS Tezi

MADDE 12. Öğretim planındaki dersleri başarı ile ve en az 3.00 ağırlıklı genel not ortalaması ile tamamlayan öğrenci, danışmanının kabul edeceği bir konuda tez çalışmasına, tez yazılım formunu yarıyıl Kayıt süresi içinde doldurup, danışmanına imza ettirdikten sonra, öğrenci bürosuna teslim ederek yazılır. Tez; araştırma niteliğinde bir çalışma, öğrencinin izlediği programa bağlı olarak araştırmaya dayalı bir geliştirme veya proje, anasanat dallarında ise bir araştırma veya projeye ek olarak bir sanat eseri veya icra içeren çalışma olabilir.

Tez çalışmasının süresi, alındığı yarıyıldan başlayarak en çok iki yarıyıldır. Gerekli hallerde, eğer öğrenci ders aşamasını iki yarıyıldan bitirmişse, danışmanının önerisi ile Enstitü Yönetim Kurulu 1 yarıyıl ek süre verilebilir. Bu surede tezini teslim etmeyen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

Tezin yazılı kısmı, İTÜ Senatosu'nca kabul edilen "Tez Yazma Kılavuzu" ile belirlenen esaslara uygun şekilde ve sayıda hazırlanarak, danışmanın tezi incelediğini ve öğrencinin çalışmasını yeterli düzeyde başarılı bulduğunu belirten bir yazı ile birlikte, yarıyılı izleyen sınav dönemi başına kadar Enstitüye teslim edilir.

TEZ SINAVI

MADDE 13. Enstitü Yönetim Kurulu, tezini veya sanat eserini tamamlayan öğrenciye, içinde danışmanının da bulunacağı 3 Öğretim üyesinden oluşan bir jüri seçer. jüri, sınav dönemini izleyen hafta içerisinde tez sınavını yapar. jüri, öğrenciyi 45 dakika ile 1,5 saat arasında tez savunmasına tabi tutar. Tez savunması, anasanat dallarında, uygulama ve icra biçiminde olabilir. sınav sonunda öğrenci başarılı bulunmuşsa, jüri durumu bir tutanakla, en geç 3 gün içinde

Enstitüye bildirir. Basarili bulunan öğrenci, tezini İTÜ Senatosu'nun belirlediği, tez yazma esaslarına göre ve sayıda (Yüksek Öğretim Kurulu Dokümantasyon Merkezi için istenenlerle birlikte), jüri üyelerinin tezlerdeki adlarının yanına tarih ve imzalarını attırarak, tez sınavından itibaren en geç bir ay içinde Enstitüye teslim etmek zorundadır. Kabul edilmeyen tezlerin düzeltilmesi veya yeni bir tez hazırlanması için, ya da tez savunmasında basarisiz olan öğrenciye, 1 aydan az olmamak üzere en çok bir yarıyla kadar ek süre tanınır. Ek süre sonunda da tekrar basarisizlik halinde öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

ÖĞRENİMİ BİTİRME

MADDE 14.Ders planındaki dersleri ve Yüksek lisans tez sınavını başarı ile tamamlayanlara, Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile 3. maddede belirtildiği üzere diploma verilir.

III. Bölüm

DOKTORA VEYA SANATTA YETERLİK ÖĞRETİMİ

ÖĞRETİME KABUL

MADDE 15.Doktora yapılacak anabilim ve anasanat dalları ile programlar, kontenjanlar, kabul şartları, başvuru ve sınav tarihleri, Enstitülerin önerileri doğrultusunda, İTÜ Rektörlüğü'nce her yılın başlamasından en az bir ay önce ilan edilir. Bu ilanda öğrencilerin hangi bilim konularından sınava tabi tutulacağı ayrıca belirtilir.

Doktora veya sanatta yeterlik öğrenciliğine kabul Sınavı, yabancı dil ile bilim ya da sanat sınavlarından ve ilgili anabilim dalının önerisi doğrultusunda yapılacak mülakattan oluşur. İTÜ tarafından sınavlarda başarılı sayılmak için her bir sınavdan en az 100 üzerinden 75 alınması gerekir.

Yabancı dil Sınavı, Adayın bilim ya da sanat Sınavı ile ilgili, yabancı dilde yazılmış 200 kelimelik (%10 eksik veya fazla) bir metnin 2 saat içinde, metnin anlamına sadık kalarak Türkçe'ye çevrilmesi suretiyle yapılır ve yabancı dilden Türkçe'ye bir sözlük kullanılabilir.

Basarili olanların sayısı, kontenjandan fazla ise adayalar sınav sonuçlarına göre sıralanır.

I.T.U'de Yüksek lisans öğrenimlerini en az 3.60 ağırlıklı genel not ortalaması ile bitiren Öğrenciler, mezun oldukları anabilim dalı ile ilgili programlara, mezuniyet ortalamalarına göre sıralanarak, kontenjanın %25`ini asmamak üzere, bilim sınavına alınmaksızın Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile doktora öğrenciliğine kabul edilirler.

DERSLERE YAZILMA

MADDE 16. Öğrenciler, derse Yazılma formlarını, Enstitü kararlarına uygun olarak ve danışmanlarının tavsiyelerine göre doldurup, danışmanlarına imza ettirerek, ilan edilen günlerde Enstitü öğrenci bürolarına verirler. Seçilen bir dersin açılması, öğrenci azlığı yüzünden mümkün olmazsa, öğrenci verilen ek surede, acilmiş derslerden danışmanının uygun gördüğü başka bir

derse yazılır.

Bir doktora ya da sanatta yeterlik öğrencisi, Öğrenimi boyunca en az 24 yarıyıl-saat değerinde bir ders yükünü başarı ile tamamlamak zorundadır. Bir dersin yarıyıl-saat değeri bir yarıyıl süren o derse ait haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama ve laboratuvar saatinin yarısının toplamına eşittir. ayrıca derslerin en çok üçte biri, 6. maddede belirtilen esaslara uygun olarak, diğer Yüksek Öğretim kurumlarında verilmekte olan Lisansüstü derslerinden de alınabilir. Bir yarıyılta öğrencinin yazılabileceği Lisansüstü dersleri en çok 15 yarıyıl-saattir.

Bir öğrencinin, doktora veya sanatta yeterlik öğreniminde alacağı derslerin, Lisansüstü düzeyde ve daha önce alınmamış olması gerekir.

Bir anabilim dalı veya anasanat dalına bağlı program için ilgili Enstitü Kurulu kararı ile belirlenmiş olan ders yükünün, birbirini izleyen en çok 4 yarıyıl içinde başarı ile tamamlanmış olması gereklidir.

DOKTORA YETERLİK SINAVI

MADDE 17. Derslerini en az 3.00 ağırlıklı genel not ortalaması ile tamamlayan doktora öğrencisi için Enstitü Yönetim Kurulu tarafından en az 3 kişilik bir yeterlik sınav jürisi seçilir. Danışman bu jürinin tabii üyesidir. Üyelerden en az biri I.T.U dışındaki üniversitelerin Öğretim üyelerinden tayin edilir. Enstitü Yönetim Kurulu ayrıca, birisi İTÜ'den ve diğeri İTÜ dışındaki üniversitelerin Öğretim üyelerinden olmak üzere, iki yedek üye de seçer. Mazereti bulunan jüri üyeleri, kendilerine tebligat yapıldığı tarihten itibaren, bir hafta içerisinde, mazeretlerini yazılı olarak Enstitü Müdürlüğü'ne bildirirler. Mazereti olan üyenin yerine yedeği davet edilir. Yeterlik Sınavı, öğrencinin derslerinden başarılı olduğu donemi takip eden 3 ay içinde yapılır.

Yeterlik Sınavı, en az 45 dakika en çok 1,5 saat olmak üzere, sözlü veya yazılı olarak yapılır. jüri, Doktora öğrencisine, öğrencinin ilgili bilim alanındaki konulara vukufunu ve araştırmaya eğilimini belirleyecek nitelikte genel sorular sorar. jürinin kararı çoğunlukla alınabilir ve en geç 3 gün içinde tutanakla Enstitüye bildirilir. Yeterli sınavının sonucu, başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir ve başarı notu belirtilmez. öğrenci başarısız bulunursa, 3 ay içinde yeterlik Sınavı tekrarlanır. Tekrar başarısızlık halinde öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

DOKTORA VEYA SANATTA YETERLİK TEZİ VE SINAVI

MADDE 18. Yeterlik sınavını kazanan öğrenci, birbirini izleyen en çok 5 yarıyıl içinde, doktora programında orijinal bir tez, sanatta yeterlik programında bir tez, sergi, proje, sanat eseri veya icra hazırlar. Sanatta yeterlik programında, sergi, proje, sanat eseri veya icra hazırlayanlar, çalışmalarını açıklayan ve belgeleyen bir de metin hazırlarlar.

Doktora programında tezin, bilim dallarında bilime bir yenilik ya da yeni bir yöntem getirme veya bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden birini yerine getirmesi, anasanat dallarında ise Adayın yaratıcılığını ya da orijinal ve üstün uygulama gücünü ortaya koyması gereklidir.

Tezin yazılı kısmı, İTÜ Senatosunun belirlediği "Tez Yazma Kılavuzu" esaslarına uygun şekil ve sayıda hazırlanarak, danışmanın tezi incelediğini ve öğrencinin çalışmasını yeterli düzeyde başarılı bulduğunu belirten bir yazı ile birlikte, Enstitü'ye teslim edilir.

Doktora ve sanatta yeterlik sınavları ile ilgili işlemler, aşağıdaki şekilde yürütülür :

a- Enstitü Yönetim Kurulu tarafından en az 3 kişilik bir jüri seçilir ve Danışman bu jürinin tabii üyesidir. Üyelerden en az biri İTÜ dışındaki üniversitelerin Öğretim üyelerinden tayin edilir. Enstitü Yönetim Kurulu ayrıca, birisi İTÜ'den ve diğeri İTÜ dışındaki üniversitelerin Öğretim üyelerinden olmak üzere 2 yedek üye de seçer.

b- Tezin üç hafta süre ile incelemeye açık tutulduğu, Enstitü tarafından İTÜ Rektörlüğü'ne, Fakülte Dekanlıklarına, Enstitü Müdürlüklerine ve konu ile ilgili diğer üniversitelere bildirilir. Bu süre içerisinde, doktoranın bir nüshası da ilgili anabilim dalı başkanlığına gönderilir.

c- jüri üyeleri 3 haftadan az 6 haftadan çok olmayan bir süre içerisinde tez hakkındaki kişisel raporlarını Enstitüye teslim ederler. Her rapor Enstitüce diğer üyelere gönderilir.

d- kişisel raporların tamamlanmasından sonra en çok 15 gün içinde, jüri ortak görüş raporu hazırlamak üzere Enstitülerce toplantıya çağırılır.

e- jüri, tez savunma Sınavı öncesi, varsa tezin incelenmeye açık tutulduğu süre içerisinde gelen itirazları da gözönünde tutarak, ortak görüş raporu hazırlar ve öğrencinin tez savunma sınavına girip girmeyeceğini belirler. jüri ortak görüşünü bir raporla en geç 3 gün içinde Enstitüye bildirir.

f- jürinin raporu olumlu ise öğrenci 15 gün içinde sınava alınır.

g- Tez Sınavı 60-90 dakika sürer. Bu süre içinde öğrenci tezini savunarak jüri tarafından sorulan soruları cevaplar. Sanatta yeterlik tez sınavları, eser eleştirisi, uygulama ve icra içerebilir.

h- Tez sınavından sonra jüri, oybirliği veya oy çokluğu ile "kabul", "ret" veya "düzeltme" kararı verir ve sonucu bir tutanakla en geç 3 gün içinde Enstitüye bildirir.

i- Başarılı bulunan öğrenci, tezini veya sanat eserini İTÜ Senatosu'nun belirlediği tez yazma esaslarına göre ve sayıda, jüri üyelerinin tezlerdeki adlarının yanına tarih ve imzaların atılarak, tez sınavından itibaren en geç bir ay içinde (Yüksek Öğretim Kurulu Dokümantasyon Merkezi için istenenlerle birlikte) Enstitüye teslim etmek zorundadır.

j- jürinin ortak görüşünün olumsuz olması halinde veya tezi reddedilen aday, jürinin tavsiyelerini gözönünde tutarak 1 yıl içinde, tezi hakkında düzeltme kararı verilen aday 6 ay içinde, gereğini yaparak yeniden müracaat edebilir. mümkün ise aynı jüri yukarıda belirtilen işlemleri, yeni veya ıslah edilmiş eski tez hakkında yapar. Yeniden ret kararının verilmesi halinde öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

DİPLOMALAR

MADDE 19. Tez sınavını başaran öğrencinin dosyası Enstitü Yönetim Kurulu'nca incelenerek sonuç, tez ile birlikte İTÜ Senatosu'na sunulur. Diploma almaya hak kazanan öğrencilerin isimleri, unvanları, anabilim ve anasanat dalları ile programları, yapılacak olan ilk Senato toplantısında görüşülür. Doktora ve sanatta yeterlik unvanına hak kazanılan tarih, doktora veya sanatta yeterliğin İTÜ Senatosu'nda kabul edildiği tarihtir.