

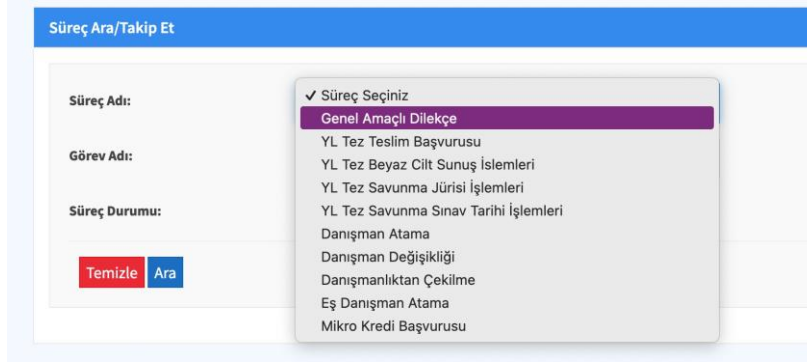
SÜREÇ YÖNETİM ARAYÜZÜ ÖĞRENCİ KULLANIM KILAVUZU

Son Güncellenme Tarihi: 30/09/2025

İTÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile birlikte üniversitemiz lisansüstü eğitim süreçleri için geliştirilmekte olan Süreç Yönetim Uygulamasında yüksek lisans tez teslim aşamaları hizmete alınmıştır. Kullanıma açılan yüksek lisans tez teslim aşamaları yeni nesil öğrenci sistemi <https://obs.itu.edu.tr> üzerinden **Süreç Yönetim Öğr. Arayüzü** sekmesinde öğrencilerimizin sistem üzerinden yapabildiği işlemler aşağıdaki gibidir.

A. Yüksek Lisans İşlemleri

Tez teslimi yapmak isteyen öğrencilerin aşağıdaki aşamaları sırasıyla yapması gerekmektedir. Öğrenci tarafından başlatılan süreçler Resim 1’deki gibi Süreç Ara/Takip Et sayfasından süreç adını seçerek arama yapılabilir.



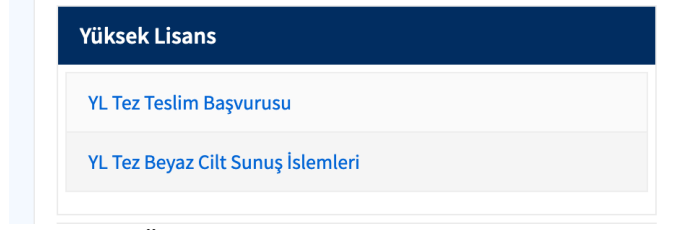
Resim 1. ÖBS Öğrenci Arayüzü Süreç Ara/Takip Et Ekranı

Arama yapıldıktan sonra süreç listelenir ve sürecinizin ilerleme seviyesine göre Süreci İptal etme ve Süreç Bilgileri seçeneği görüntülenir (Resim 2). Süreç bilgilerinden açılan ekranda sürecinizin hangi adımda olduğu iş akışında gösterilmektedir.

Süreç Adı	Süreç Açıklaması	Süreci Başlatan	Başlama Zamanı	Bitiş Zamanı	Tamamlanma Süresi	Görev Sayısı		Süreç Durumu	İşlemler
						Tamamlanan	Devam Eden		
YL Tez Teslim Başvurusu	Abdurrahman Durmaz için YL Tez Teslim Başvurusu Süreci	Abdurrahman Durmaz (durmazab17)	16.05.2024 14:21:38		-	0	1	Devam Ediyor	Süreci İptal Et Süreç Bilgileri

Resim 2. Süreç Listeleme Ekranı

- 1. Yüksek Lisans Tez Teslim Başvuru Süreci:** Yüksek lisans tez başvurusu Süreç Yönetim Öğr. Arayüzü üzerinden alınmaktadır. Tez teslimine uygun olduğuna karar verilen öğrenciye bilgilendirme (e-posta ve mobil uygulama üzerinden bildirim) yapılarak öğrenciden Yüksek Lisans Tez Beyaz Cilt Sunuş sürecini başlatma seçeneği aktif edilecektir (Resim 3). Uygun bulunmayan öğrencilere gerekçesiyle birlikte geri dönüş yapılır.



Resim 3. Kepler Öğrenci Arayüzü Başlatılabilecek Süreçler Ekranı

2. Yüksek Lisans Tez Beyaz Cilt Sunuş İşlemleri Süreci

Tez teslim başvurusu onaylanan öğrenciler Süreç Yönetim Öğr. Arayüzü üzerinden ‘Süreç Başlat/Ekle’ kısmına tıklayarak beyaz cilt sunuş işlemleri sürecini başlatabilir. Süreç başlatılırken öğrenciden aşağıdaki bilgiler istenmektedir. Yüklenilen belgeler ve süreç danışman onayı tamamlanmadan öğrenci tarafından iptal edilebilmektedir.

- i. Tezin Türkçe ve İngilizce özetleri
- ii. Tez başlığı (Türkçe-İngilizce)
- iii. İntihal raporunun sonuç kısmı (**tezin tamamını yüklemeyiniz**)
- iv. Tezden üretilen yayın kabul belgesi (Tek bir PDF dosyası olarak birleştirilmiş)

Form doldurulduğunda süreç ara kısmından sayfadan sürecin adımlarını takip edilebilir ve başvurunun iade edilmesi durumunda sebebi görüntülenebilir. Süreç ilk olarak öğrenciden alınan bilgileri onaylaması için öğrencinin danışmanına görev düşürmektedir. Danışman bilgileri onaylamaması durumunda gerekçesiyle birlikte süreç bitirilir, eğer bilgilerin güncellenmesi talep edildiyse öğrenci tarafından **Yüksek Lisans Tez Beyaz Cilt Sunuş** süreci tekrar başlatılabilir. Danışman tarafından onaylanan süreçler LEE Yönetim tarafından kontrol edilir. Onaylanmayan süreçler bilgilendirilerek sonlandırılır, öğrenci talebe istinaden süreci tekrar başlatabilir. LEE tarafından onaylanan süreçler tamamlanır ve danışman, öğrenciye **Yüksek Lisans Tez Savunma Jüri İşlemleri** sürecine başlayabileceği bildirilir.

3. Yüksek Lisans Tez Savunma Jürisi İşlemleri Süreci

Yüksek lisans tez beyaz cilt süreci tamamlanan öğrencilerin danışmanına otomatik olarak jüri önerme görevi atanmaktadır. Bu aşamada danışman ve varsa eş danışman haricinde 3 İTÜ ve 3 İTÜ dışından öğretim üyesinin bilgilerinin sisteme jüri önerisi olarak girilmesi gerekmektedir. Girilen jüri bilgileri süreç içerisinde sistemden onay alınmak üzere öğrencinin program koordinatörüne ardından anabilim dalı başkanına sunulur. Bu aşamalardan geçen süreçler son adım olarak LEE Yönetimine sunulur ve jürinin kimlerden oluşacağına karar verilir. **Bu süreç tamamlanmadan gerçekleştirilen yüksek lisans tez savunma sınavlarının geçerliliği bulunmamaktadır.** Jüri süreci tamamlanan öğrencilerin danışmanına sistem tarafından otomatik bir şekilde savunma sınav tarihini sisteme girmesi için görev düşürülmektedir

4. Yüksek Lisans Tez Savunma Sınav Tarihi İşlemleri Süreci

Yüksek lisans tez savunma jüri süreci tamamlanan öğrencilerin savunma sınavlarının enstitüye bildirilmesi için yüksek lisans tez savunma sınav tarihi sürecinin danışman tarafından tamamlanması gerekmektedir. Bu sürecin sonunda jüri üyelerine belirlenen tarihte **enstitü tarafından görevlendirildiğine dair bilgilendirme** sistem tarafından bir kere yapılacaktır. Bilgilendirmelere tekrar ihtiyaç duyulması durumunda enstitü tarafından sağlanması mümkün olmayacaktır.

5. Yüksek Lisans Tez Savunma Tutanak İşlemleri Süreci

Belirlenen tarihte yapılan savunma sınavında hazırlanan ıslak imzalı tutanağın sınav tarihinden itibaren 3 iş günü içerisinde enstitüye iletilmesi durumunda öğrencinin yüksek lisans tez savunma tutanak işlem süreci enstitü personeline tamamlanacaktır. Aksi durumda mazeret belirtmeyen öğrencilerin savunması sonucu başarısız olarak kabul edilecek ve kayıt silme işlemlerine başlanacaktır.

Öğrencinin savunma sonucu **başarılı** ise bu durum enstitü personeli tarafından sisteme işlenir. Ardından sistem üzerinden öğrenciye 'LEE Tez Yazım Kılavuzu İnceleme Görevi' için süreç başlatma maili gönderilir. Öğrenci süreci başlattığında, tezini incelemesi için atanan araştırma görevlisinin bilgileri kendisine mail yoluyla iletilir.

6. Yüksek Lisans Tez Biçimsel Kontrol İşlemleri Süreci

Tezin biçimsel incelemesini yapacak araştırma görevlisi inceleme işlemi tamamlandığında sistem üzerinden tamamlandı olarak işaretlemesi ve [Yüksek Lisans Tezi Biçimsel İnceleme Formu](#)nun imzalanarak mavi cilt sürecindeki evraklarla birlikte enstitüye getirilmesi gerekmektedir.

7. Mavi Cilt Sunuş İşlemleri Süreci

Yüksek Lisans Tez Biçimsel Kontrol başvurusu onaylanan öğrenciler, Süreç Yönetim Öğrenci Arayüzü üzerinden 'Süreç Başlat/Ekle' kısmına tıklayarak Mavi Cilt Sunuş işlemleri sürecini başlatabilir. Mavi Cilt Sunuşu başlatıldıktan sonra süreç danışman onayına gönderilir. Danışman onayının ardından öğrenci, mavi cilt ve gerekli evraklarla birlikte başvurusunu LEE personeline teslim eder. LEE personeli tarafından yapılan inceleme sonucunda Mavi Cilt Sunuş onaylanır.

